DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' AD ASSUMERE L'INCARICO DI CURATORE SPECIALE DEL MINORE PRESSO IL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PARMA

AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PARMA

Il/La sottoscritto/a avv. _____ nato/a a _____ il_____ CF_____, residente in _____ via_____ n._____ e con domicilio professionale in _____ via_____ n._____, telefono _____, fax_____, indirizzo e-mail _____, indirizzo pec _____

consapevole delle responsabilità in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

ai sensi di legge di possedere i seguenti requisiti:

- essere iscritto/a all'Ordine degli Avvocati di Parma;
- non aver subito sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento nei cinque anni precedenti alla presentazione dell'istanza;
- non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per quanto di conoscenza;
- essere in regola con l'adempimento degli obblighi formativi;
- essere in regola con il pagamento della quota annuale di iscrizione all'Albo degli Avvocati;

CHIEDE

di essere inserito/a nell'Elenco degli avvocati disponibili ad assumere l'incarico di Curatore speciale del minore presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Parma;

SI IMPEGNA

al rispetto dei doveri deontologici di competenza, diligenza e di aggiornamento professionale;

AUTORIZZA

al trattamento dei dati personali *ex* art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679.

ALLEGA

- attestato di frequenza ad un corso di Formazione organizzato dal COA oppure co-organizzato dal COA con altri Ordini professionali e/o Fondazioni della durata di almeno 20 ore;
- attestato di un corso di contenuto analogo a quello proposto dal COA organizzato da Enti e Associazioni autorizzati alla formazione professionale forense;
- autocertificazione in cui attesta di aver esercitato ruolo di tutore, curatore speciale del minore in ambito civile e/o penale in almeno 5 procedimenti o che dimostrino una esperienza specifica nel settore.

Parma, _____ Avv. _____

(sottoscritta in originale o con firma digitale)

Informativa iscrizione agli elenchi delle cariche di nomina giudiziaria



Ordine degli Avvocati di Parma

Piazzale Corte d'Appello, 1 - Parma - Codice Fiscale 80012050342

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PARMA

Tel. 0521.282259 - Fax. 0521.286996

Email: segreteria@ordineavvocatiparma.it - Pec ord.parma@cert.legalmail.it

Oggetto: INFORMATIVA ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016 per l'iscrizione agli elenchi delle cariche di nomina giudiziaria.

Gentile Avvocato, Gent.ma Avvocatessa

in relazione al Regolamento UE 679/2016 (a seguito anche Regolamento) la informiamo che il trattamento dei dati personali da Lei forniti ed acquisiti dall'Ordine degli Avvocati di Parma saranno oggetto di trattamento nel rispetto della citata normativa nonché in osservanza ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali ed in ogni caso, secondo le modalità indicate nella seguente informativa:

1. **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**
   L'Ordine degli Avvocati di Parma, c/o Palazzo di Giustizia, Piazzale Corte d'Appello, 1 - Parma, Tel. 0521.282259 - Fax. 0521.286996, Pec ord.parma@cert.legalmail.it in qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 679/2016, relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", con la presente La informa che il trattamento dei suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti. In relazione alla raccolta ed all'utilizzo dei dati personali, il Titolare del trattamento fa presente che i dati sono raccolti presso l'interessato, al momento della presentazione della domanda atta all'iscrizione presso gli elenchi degli avvocati disponibili ad assumere incarichi di nomina giudiziaria e così a titolo esemplificativo ma non esaustivo Custode Giudiziale, Curatore Fallimentare, Curatore dell'eredità giacente, Amministratore Giudiziario e del Condominio, Liquidatore Giudiziale, Coordinatore genitoriale, Delegato alle vendite nelle procedure esecutive immobiliari, Custode Giudiziale, Curatore speciale del Minore, Amministratore di Sostegno, Tutore del Minore, Curatore dell'Inabilitato, Curatore dello Scomparso, Arbitro, Esperto ex art. 2343 c.c. ecc.

2. **RAPPRESENTANTE DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO** (art 27 del Regolamento)
   Non è prevista la figura del Rappresentante del Titolare del trattamento all'interno di questa organizzazione in quanto non necessaria ai sensi del Regolamento stesso.

3. **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI** (artt. da 37 a 39 del Regolamento)
   I riferimenti nominativi del Responsabile della Protezione dei dati sono reperibili sul sito web dell'Ordine. In ogni caso il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) risponde all'indirizzo dpo.ordine.fondazione@ordineavvocatiparma.it

4. **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**
   Il trattamento dei suoi dati personali, in qualità di richiedente l'iscrizione presso gli elenchi delle cariche di nomina giudiziaria istituiti presso il Tribunale di Parma è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione del suddetto servizio, comprese le sue fasi preparatorie.

   I dati trattati potranno riguardare:

   a) notizie anagrafiche (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, recapiti telefonici e PEC);
   b) numero iscrizione all'albo e anzianità di iscrizione;
   c) notizie inerenti sanzioni disciplinari e condanne penali;

d) notizie inerenti la formazione ed esperienza professionale. Curriculum vitae;
e) dati ed immagini contenuti nel documento di identità.

5. BASE GIURIDICA E LICEITÀ DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento è costituita dall'esplicito consenso ex articolo 6, par 1, lett. a) anche ai fini della pubblicazione dei propri dati nell'elenco pubblicato sul sito del Tribunale di Parma e dell'Ordine degli Avocati di Parma.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Ogni trattamento avviene mediante l'adozione di misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, adeguate al trattamento stesso così come riportato all'art. 32 del Regolamento. Tutti i dati sono trattati sia con l'ausilio di sistemi informatici sia a mezzo di apposite banche dati cartacee.

I dati verranno archiviati in forma cartacea e telematica.

7. CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

Il titolare del trattamento ed i propri operatori a ciò espressamente incaricati, trattano i dati identificativi dell'interessato a seguito di trasmissione della richiesta di iscrizione presso l'elenco.

8. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI TRATTATI

a) I suoi dati per le finalità di cui al Punto 4 della presente informativa potranno essere comunicati ai soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento per l'espletamento dei servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto stesso. In particolare, tali dati verranno comunicati:
- al personale dell'Ordine degli Avvocati;
- ai responsabili del trattamento designati dall'Ordine degli Avvocati;
- ai soggetti individuati dalla norma.

b) Per garantire che il trattamento avvenga secondo principi di integrità, sicurezza e non eccedenza i suoi dati potranno venire a conoscenza dei soggetti, anche terzi, che svolgono le funzioni di amministratori di sistema e che gestiscono e prestano assistenza su software e sistemi utilizzati dall'organizzazione per la propria operatività. Tali soggetti sono nominati dal Titolare quali responsabili o incaricati al trattamento dati.

c) I suoi dati per le finalità di cui al Punto 4 della presente informativa verranno inviati al Tribunale di Parma presso cui sono istituiti gli elenchi di cui al precedente art. 1 e pubblicati in apposita sezione del sito internet istituzionale del Tribunale di Parma e del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Parma.

9. TRASFERIMENTO DI DATI A UN PAESE TERZO (Artt. da 44 a 49 Regolamento 679/2016)

Non è previsto alcun trasferimento dei suoi dati verso un paese terzo o a un'Organizzazione internazionale (paese esterno all'Unione).

10. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo prescritto dalla legge in conformità con le norme che regolano gli archivi degli enti pubblici e comunque nel termine necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati.

Il titolare del trattamento non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del RGPD.

11. DIRITTI DELL'INTERESSATO (artt. da 13 a 22 del Regolamento 679/2016)

Lei ha diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso, la cancellazione, la comunicazione, l'aggiornamento, la rettificazione, l'opposizione al trattamento, l'integrazione, la limitazione, la portabilità, la conoscenza della violazione dei suoi dati personali, nonché in generale, può esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 13 e seguenti del Regolamento UE 679/2016. L'esercizio di tutti i diritti predetti potrà essere azionato in ogni momento scrivendo al Titolare del trattamento (Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Parma) alla PEC ord.parma@cert.legalmail.it.

12. DIRITTO DI REVOCA (art. 13, comma 2, lettera c) del Regolamento)

Lei ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso fornito per le finalità di cui al Punto 4. della presente informativa e il consenso al trasferimento dei dati in paesi terzi, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca in oggetto. Si fa presente che qualora l'interessato opti per revocare il consenso, ciò potrebbe influire sulla possibilità di dar seguito alla Sua richiesta di iscrizione all'elenco e di permanenza presso lo stesso.

L'esercizio del predetto diritto potrà essere azionato in ogni momento scrivendo al Titolare del trattamento (Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Parma) alla PEC ord.parma@cert.legalmail.it.

13. AUTORITÀ DI CONTROLLO

Qualora Lei ritenga che il trattamento che la riguarda violi la normativa vigente in materia, ha il diritto di proporre Reclamo (art. 77) ad un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione. Per l'Italia tale autorità è il "Garante per la protezione dei dati personali", istituito dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675 (http://www.garanteprivacy.it/).

14. EVENTUALI CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati attraverso la compilazione del modello di domanda e la presentazione della documentazione allegata è requisito necessario per la verifica del possesso dei requisiti ai fini dell'iscrizione nell'elenco, nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura. La loro mancata indicazione preclude tale verifica e la successiva iscrizione nell'elenco.

15. PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO (art. 22 del Regolamento (UE) 679/2016)

I suoi dati non saranno inseriti all'interno di alcun processo decisionale automatizzato.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a



_____,

acquisite tutte le informazioni fornite dal Titolare del trattamento ai sensi degli artt. 13 - 14 del Reg. 2016/679/UE (GDPR), ritenendo le stesse trasparenti ed espresse in modo chiaro,

ACCONSENTO

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei miei dati personali, ivi compresi quelli sensibili e giudiziari, secondo tutto quanto indicato e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data _____

Firma della parte (per esteso e leggibile)

_____

RACCOMANDAZIONI PER GLI AVVOCATI CURATORI SPECIALI DI MINORI

Il Curatore speciale del minore nello svolgimento del proprio incarico dovrà sempre rammentare i principi generali di cui all'art. 9 CDF, tra i quali riteniamo di sottolineare:

INDIPENDENZA

COMPETENZA

CORRETTEZZA E LEALTA'

Il Curatore speciale del minore deve avere sempre tutela e rispetto della propria **indipendenza** dal Giudice e dalle parti, svolgendo il proprio ruolo nel solo e preminente interesse del minore nel rispetto anche dei diritti garantiti allo stesso dalla Costituzione e dalle Convenzioni internazionali.

Il Curatore speciale del minore deve curare la propria **competenza professionale** attraverso l'acquisizione di una formazione, anche multidisciplinare, adeguata e avere un aggiornamento costante nelle materie attinenti al diritto della famiglia, delle persone e dei minori.

Il Curatore speciale del minore deve svolgere il proprio incarico con **correttezza e lealtà** in collaborazione con tutte le parti e nell'interesse del minore

I principi generali si sostanziano nelle seguenti raccomandazioni:

1. **DEONTOLOGIA**

   Il Curatore speciale del minore deve comportarsi sempre avendo a mente la ricorrenza dei principi generali che costituiscono gli imprescindibili canoni deontologici contenuti agli artt. 9, 14 e 15, e 19 del Codice Deontologico Forense.

   Il Curatore speciale del minore ha il dovere di evitare incompatibilità nel rispetto dell'art. 24 CDF e ha inoltre l'obbligo di astenersi dall'assumere l'incarico ove abbia assistito in altre controversie, anche con oggetto diverso, le persone appartenenti allo stesso nucleo familiare.

   Il Curatore speciale del minore nel rispetto dell'art. 18, comma 2, CDF garantisce l'anonimato del proprio assistito e si astiene dal comunicare con ogni mezzo informazioni relative al procedimento.

2. **PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

   Il Curatore speciale che assuma le vesti di difensore, ove ricorrano i presupposti pervisti dal DPR 115/2002, deposita - in nome e per conto del minore - istanza per l'ammissione al Patrocinio a Spese dello Stato, in applicazione anche del disposto di cui all'art. 27, IV comma 4, CDF.

3. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO

Il Curatore speciale del minore, dopo la nomina, con tempestività assumerà le informazioni necessarie dalle parti e dai soggetti coinvolti, ascolterà il minore, esaminerà gli atti e i documenti per procedere alla costituzione in giudizio nel preminente interesse del minore e nel rispetto del principio del contraddittorio e del diritto di difesa delle parti, partecipando personalmente alle udienze.

4. RAPPRESENTANZA SOSTANZIALE

Il Curatore speciale del minore al quale l'Autorità Giudiziaria procedente abbia attribuito poteri di rappresentanza sostanziale, qualora ciò non sia già avvenuto, deve attivarsi affinché il Giudice specifichi in concreto tali poteri e gli obiettivi specifici ai quali siano finalizzati.

5. COLLABORAZIONE CON TUTTE LE PARTI DEL PROCESSO

Nell'adempimento del proprio mandato, il Curatore speciale del minore mantiene continui contatti e rapporti improntati a correttezza e lealtà con il tutore, laddove esistente, con i servizi sociali, con gli educatori, con i responsabili delle comunità, con il personale sanitario, con gli affidatari (o l'ente affidatario), con gli insegnanti, nonché con tutti gli altri soggetti che a vario titolo si occupano del minore. I contatti con genitori, parenti e parti private dovranno sempre avvenire per il tramite dei rispettivi difensori, in ossequio alle norme deontologiche.

6. ASCOLTO

a) Il Curatore speciale deve procedere all'ascolto del minore capace di discernimento, con modi e termini a lui comprensibili, fornendo allo stesso - anche in relazione all'età e al suo sviluppo psicofisico - le informazioni ritenute più utili a comprendere l'oggetto del procedimento che lo riguarda. Il Curatore speciale, inoltre, in virtù dell'incarico ricevuto, deve fornire al minore adeguate informazioni e spiegazioni relative al ruolo che è chiamato a svolgere e relative alle decisioni assunte che lo riguardano.

b) Il Curatore speciale deve individuare il luogo più idoneo per effettuare i colloqui con il minore. Inoltre, deve valutare le modalità di ascolto e di comunicazione ritenute più adeguate all'età e alle condizioni psicofisiche del minore.

c) Il Curatore speciale, infine, deve chiarire al minore che sia capace di discernimento, con modi e termini a lui comprensibili, che la sua opinione sarà tenuta in debita considerazione ma non necessariamente accolta.

d) Il Curatore speciale del minore può assistere ad eventuali operazioni peritali riferibili al minore.