AVVISO PUBBLICO
PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
AI FINI DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI SOGGETTI QUALIFICATI
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI DI NATURA INTELLETTUALE
IN DIVERSE MATERIE SPECIALISTICHE

Il Direttore
di **ASP Distretto di Fidenza**

RENDE NOTO CHE

è avviata una procedura per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzata alla formazione di **elenchi di soggetti qualificati per lo svolgimento di consulenze e prestazioni di natura intellettuale**, persone fisiche e/o giuridiche, di comprovata esperienza, dai quali ASP Distretto di Fidenza potrà attingere per l'affidamento di incarichi di consulenza e supporto specialistico, giudiziale e stragiudiziale, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile e della normativa vigente.

Gli elenchi saranno suddivisi per **ambiti di specializzazione**, come di seguito indicati.

Ambiti di consulenza

1. Diritto del lavoro e diritto sindacale;
2. Assistenza e supporto tecnico amministrativo su tematiche relative alla gestione del personale dipendente ed altre problematiche affini a titolo esemplificativo piano dei fabbisogni di personale, assunzioni, costituzione fondo salario accessorio, contrattazione integrativa decentrata;
3. Diritto amministrativo, con particolare riferimento agli enti locali;
4. Recupero crediti, con particolare riferimento agli enti locali e alle recenti pronunce in tema di Alzheimer;
5. Contrattualistica pubblica;
6. Appalti pubblici;
7. Diritto civile, con particolare riferimento a responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, tutela della persona e contenzioso risarcitorio;
8. Diritto sociosanitario, con riferimento a responsabilità delle strutture, rapporti con utenti e famiglie, ADS/interdizione/inabilitazione;
9. Diritto penale, limitatamente ai profili attinenti all'attività dell'Ente;
10. Privacy e GDPR, inclusa consulenza a supporto del DPO;
11. Diritto sociale e delle prestazioni socio-assistenziali.

Ciascun candidato potrà richiedere l'iscrizione a **uno o più ambiti**, in relazione alle competenze possedute.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

Il presente Avviso disciplina una procedura aperta di raccolta di manifestazioni di interesse finalizzata alla formazione di elenchi di soggetti qualificati (persone fisiche e/o giuridiche) cui ASP Distretto di Fidenza potrà attingere, in via non esclusiva, per il conferimento di incarichi di consulenza e/o prestazioni professionali di natura intellettuale, nel rispetto della normativa vigente e dei principi di trasparenza, imparzialità, buon andamento, concorrenza e rotazione.

Gli elenchi sono finalizzati esclusivamente a agevolare l'individuazione di professionalità esterne per esigenze temporanee, specialistiche e non ordinarie, che non possano essere soddisfatte mediante l'utilizzo di risorse umane interne, previa valutazione e motivazione da rendersi nell'atto di affidamento.

Le prestazioni oggetto di eventuale incarico potranno comprendere, a titolo esemplificativo e non esaustivo: pareri scritti, supporto tecnico-specialistico, assistenza stragiudiziale, redazione di atti e documenti, partecipazione a incontri tecnici, supporto a procedimenti amministrativi, attività di rappresentanza e difesa in giudizio ove consentita.

L'iscrizione negli elenchi non costituisce graduatoria, non determina alcun diritto all'affidamento di incarichi e non comporta obblighi in capo all'ASP, che potrà:

- non procedere ad affidamenti;
- procedere ad affidamenti anche a soggetti non iscritti, con adeguata motivazione (es. peculiare specializzazione, urgenza, continuità di difesa o tutela dell'Ente, assenza di candidature idonee nell'elenco).

Art. 2 – Natura giuridica, durata e importo

Gli incarichi eventualmente conferiti potranno assumere, caso per caso, la forma giuridica ritenuta più idonea in relazione alla prestazione richiesta e al soggetto incaricato, quali:

- contratto di lavoro autonomo/contratto d'opera professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. c.c.; e/o
- contratto di servizi avente ad oggetto prestazioni di natura intellettuale, nel rispetto della disciplina applicabile.

La durata del singolo incarico sarà indicata nel contratto e, di norma, non potrà eccedere 12 mesi dalla formalizzazione, salvo proroghe o rinnovi motivatamente disposti esclusivamente per esigenze oggettive (es. completamento attività, continuità del contenzioso, sopravvenienze), nel rispetto della normativa vigente e senza trasformare l'incarico in fabbisogno stabile.

Il corrispettivo sarà determinato nell'atto di affidamento e nel contratto, in coerenza con la complessità dell'attività e con le tariffe/parametri eventualmente applicabili. L'importo massimo presunto per ciascun incarico è fissato in € 4.900,00 oltre IVA, CPA e altri oneri di legge se dovuti.

È fatto divieto di frazionamento artificioso delle prestazioni finalizzato ad eludere l'applicazione della disciplina normativa e regolamentare in materia di affidamenti e di conferimento incarichi.

Art. 3 – Prestazioni richieste

Il soggetto incaricato dovrà garantire:

- adeguata competenza specialistica nell’ambito di riferimento;
- autonomia organizzativa nell’esecuzione dell’incarico;
- continuità, tempestività e correttezza del servizio;
- rispetto degli obblighi di riservatezza e della normativa in materia di protezione dei dati personali;
- collaborazione con gli uffici dell’Ente.

Art. 4 – Soggetti ammessi e requisiti

Possono presentare manifestazione di interesse:

- **professionisti singoli (persone fisiche)**;
- **studi professionali, studi associati, società tra professionisti, società di consulenza o altri soggetti costituiti in forma di persona giuridica**, purché le prestazioni abbiano natura intellettuale e siano svolte da professionisti in possesso delle competenze richieste.

Requisiti generali

- possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di cause di inconferibilità o incompatibilità (D.Lgs. 39/2013);
- assenza di conflitti di interesse con l'ASP;
- assenza di rapporti di parentela o affinità fino al quarto grado con organi o personale dell'ASP;
- regolarità contributiva (DURC, se dovuto).

Requisiti specifici

- comprovata esperienza nell'ambito o negli ambiti per cui si richiede l'iscrizione;
- eventuali precedenti incarichi presso Pubbliche Amministrazioni o enti analoghi;
- adeguata struttura organizzativa, ove necessaria;
- copertura assicurativa professionale, se prevista dalla normativa di settore.

Art. 5 – Modalità di presentazione della domanda

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa entro le ore 12:00 del 13 febbraio 2026 tramite PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.aspdistrettodifidenza.it**

Oggetto:
"Manifestazione di interesse – consulenze e prestazioni di natura intellettuale ASP Distretto di Fidenza"

Documentazione richiesta:

- domanda di partecipazione (Allegato A);
- **curriculum professionale del candidato, in caso di persona fisica, ovvero profilo organizzativo e professionale del soggetto candidato, in caso di persona giuridica, comprensivo dell'indicazione dei professionisti che svolgeranno le prestazioni**;
- copia del documento di identità del sottoscrittore;
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile.

N.B. **Per i soggetti costituiti in forma di persona giuridica, la documentazione professionale potrà consistere in una relazione descrittiva dell'organizzazione, delle competenze, delle esperienze maturate e delle risorse professionali impiegate nell'esecuzione delle prestazioni.**

Art. 6 - Formazione e gestione degli elenchi

Le manifestazioni di interesse pervenute nei termini saranno istruite dal Responsabile del Procedimento, mediante verifica della completezza della domanda e del possesso dei requisiti dichiarati. L'ammissione all'elenco ha natura ricognitiva e non costituisce valutazione comparativa né attribuzione di punteggi.

Gli elenchi sono suddivisi per ambiti di specializzazione. In ciascun ambito i soggetti ammessi sono inseriti in ordine alfabetico o cronologico di ammissione (specificare il criterio prescelto), senza formazione di graduatorie.
Gli elenchi hanno durata triennale e sono aggiornati con cadenza annuale mediante:

- conferma dei requisiti da parte degli iscritti;
- inserimento di nuovi soggetti;
- cancellazione o sospensione in caso di perdita dei requisiti, dichiarazioni non veritiere, grave inadempimento, mancata conferma nei termini, o altre cause indicate dall'Ente con atto motivato.

L'ASP potrà effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e richiedere integrazioni documentali. L'eventuale mancata produzione nei termini assegnati comporta esclusione o cancellazione.
Gli elenchi saranno pubblicati sul sito istituzionale con modalità idonee a garantire la trasparenza, anche mediante codici identificativi, nel rispetto della disciplina sul trattamento dei dati personali. Il trattamento dei dati avviene per finalità connesse alla gestione della presente procedura e ai successivi eventuali affidamenti.

Art. 7 - Affidamento degli incarichi

L'eventuale affidamento di incarichi avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, rotazione, proporzionalità e adeguatezza, nonché della disciplina vigente applicabile alla tipologia di prestazione e al valore stimato.
Per ciascun incarico l'ASP adotterà un apposito atto motivato (determinazione o atto equivalente) dal quale risultino almeno:

- la non utilizzabilità di professionalità interne, ove richiesta dalla normativa;
- l'oggetto, la durata, il corrispettivo e le condizioni essenziali;
- i criteri seguiti nella scelta del soggetto incaricato;
- la verifica dell'assenza di cause ostative e di conflitti di interesse.

La scelta dell'affidatario avverrà di norma mediante consultazione di un numero adeguato di soggetti iscritti nell'ambito pertinente (ove disponibili), assicurando la rotazione e valorizzando:

- specifica competenza ed esperienza documentata sull'oggetto dell'incarico;
- eventuale esperienza in contesti analoghi (PA/enti);
- disponibilità e tempi di esecuzione;
- continuità del servizio, quando strettamente funzionale alla tutela dell'Ente (es. contenzioso già avviato).

È ammessa la deroga alla consultazione plurima e/o al principio di rotazione solo con motivazione puntuale, ad esempio in caso di:

- peculiare e comprovata specializzazione non rinvenibile tra gli iscritti disponibili;
- urgenza non imputabile all'Ente;
- esigenze di continuità tecnica o difensiva;
- numero insufficiente di soggetti idonei nell'elenco.

L'ASP si riserva di non procedere ad alcun affidamento e/o di individuare soggetti non iscritti, esclusivamente in presenza di specifiche ragioni da esplicitare nell'atto di affidamento.

Art. 8 – Disposizioni finali

L'ASP Distretto di Fidenza si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura senza che i candidati possano vantare diritti o pretese. L'incarico sarà formalizzato mediante apposito contratto. Ove necessario, il soggetto incaricato sarà nominato responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio Risorse Umane e Affari Generali di ASP Distretto di Fidenza, Dott.ssa Giulia Petrarca.

Fidenza, prot. 178 del 14.01.2026

Il Direttore
Matteo Sassi

Firmato digitalmente da: Sassi Matteo
Data: 14/01/2026 09:44:01