Guida Centro Nomine Difese

Lato Autorità Giudiziaria

Per accedere al servizio di nomina, collegarsi al sito www.centronominedifese.it, cliccare nell'area a sinistra riservata alle Autorità Giudiziarie, ed inserire le proprie credenziali di accesso altrimenti cliccare sul pulsante "Registrati" per creare il proprio account. (fig. 1)

Figura 1



In caso di nuova registrazione, indicare il Tribunale cui si fa capo e premere sul pulsante "Avanti" (fig. 2): nella successiva schermata inserire i propri dati, in particolar modo i campi contrassegnati dall'asterisco, in quanto obbligatori (fig. 3).
Vi ricordiamo che con un unico account è possibile effettuare nomine su tutto il territorio del distretto del tribunale indicato.

Figura 2



Figura 3



Inserendo la mail istituzionale (@giustizia.it, @carabinieri.it, poliziadistato.it, ecc.) nella schermata in figura 3 si ottiene il rilascio immediato, via mail, delle credenziali di accesso temporanee al portale.

N.B. Una volta ottenute le credenziali via mail, è indispensabile cliccare sul link presente del messagio email stesso per attivarle come descritto nella mail.

Effettuare una nomina

Dopo aver effettuato la registrazione e ottenuto le credenziali di accesso, per utilizzare il portale ed effettuare la nomina di un difensore d'ufficio procedere con queste modalità:

- Collegarsi al sito www.centronominedifese.it
- Inserire le proprie credenziali nell'area sinistra della home page (fig. 5) e premere su Accedi.

Figura 5



- Completata la procedura di accesso, viene visualizza la pagina personale iniziale: premere il pulsante *"Nomine difensori d'ufficio"* (fig. 6) per far apparire una schermata con la lista di tutte le nomine già effettuate.
- Al centro della pagina è invece presente il pulsante *"Nuova Nomina"* per effettuare una nuova nomina. (fig. 7)

Figura 6

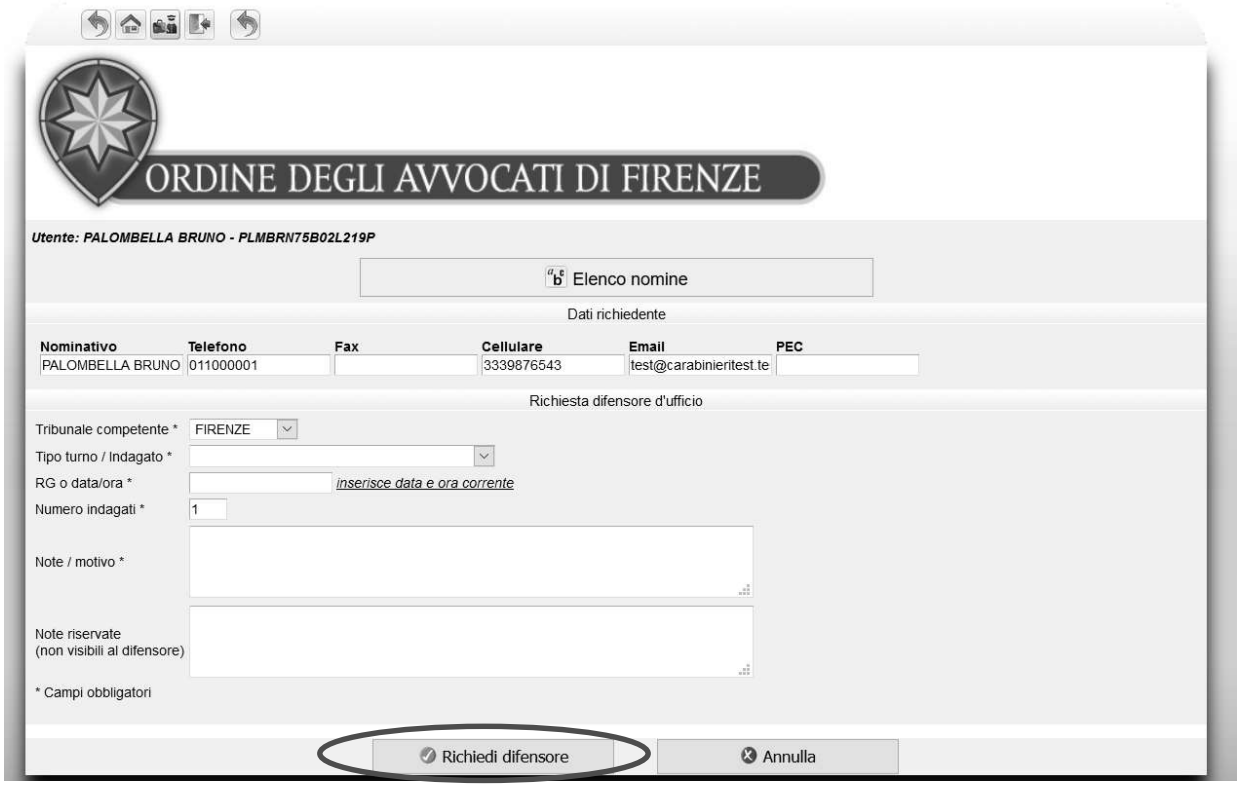


Figura 7



- Premendo sul pulsante "Nuova Nomina" compare la schermata in figura 8, dove è possibile inserire i dati per una nuova nomina, compilando i propri dati (indicati in grassetto) e quelli necessari alla scelta del difensore.

Figura 8



- Dopo aver opportunamente compilato i dati, cliccare su "Richiedi difensore": appare una schermata di riepilogo della nomina (fig. 9), da cui si può procedere alla stampa della nomina stessa oppure tornare all'elenco delle nomine effettuate o procedere alla sostituzione del difensore o ad una cancellazione della nomina (eseguita nel giorno).
- Una email di cortesia avverte della nomina l'avvocato (è inviata in copia all'autorità giudiziaria con il riepilogo dei dati della nomina.

Figura 9



Di seguito come un esempio della stampa della nomina;

CENTRO NOMINE DIFESE D'UFFICIO - ORD.AVV.FIRENZE

Dati richiedente

Nominativo	Palombella Bruno
Telefono	0112222222
Fax	0117777777
Cellulare	3295555555
Email	pppppp@carabinieritest.it
PEC	

Richiesta difensore d'ufficio

Data e ora nomina	01/04/2017 15:38:21
NRG o data e ora	test 2
Numero imputati	1
Tipo turno	MINORENNI - ATTI URGENTI/ARRESTATI
Note	

Test Sfera 2

Dati difensore

Nominativo	ROSSI MARIO (09/05/1964)
Cellulare	3334444444
Email	avvrossimario@provatest.it
Pec	avvrossimario@pecprovatest.it
Indirizzo principale	Piazza della Signoria, 555 - 50121 - FIRENZE (FI)
Telefono	0558888888
Fax	0553333333

Effettuare la sostituzione o la cancellazione di una nomina

Per effettuare una sostituzione premere sul pulsante dedicato (evidenziato in figura 10) sulla sinistra, si apre la finestra in figura 9, ovvero un riquadro nella parte inferiore, dove è necessario a indicare il motivo della sostituzione. Premendo sul pulsante "Richiedi nuovo difensore" il sistema automaticamente richiama e assegna il primo difensore disponibile per quel giorno. Con questa operazione la nomina precedente già esistente viene chiusa e conseguentemente annullata e sostituita dalla nuova appena effettuata, in cui rimane indicato il nome del difensore sostituito.

Figura 10



Per effettuare invece una cancellazione occorre premere sul pulsante dedicato sulla destra (anch'esso evidenziato in figura 8) e, analogamente alla sostituzione, si apre la finestra in figura 11, ovvero si apre un riquadro nella parte inferiore, dove si deve a indicare il motivo della cancellazione. Premendo sul pulsante "Revoca nomina" il sistema automaticamente chiude e annulla la nomina, che rimane però indicata con lo stato "Chiuso" e invia nuove mail sia di notifica chiusura al difensore nominato in precedenza per la notifica della sostituzione.

Figura 11


ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE
Utente: PALOMBELLA BRUNO - PLMBRN75B02L219P
Elenco nomine
Dati richiedente
Nominativo
PALOMBELLA BRUNO
Telefono
011000001
Fax
Cellulare
3339876543
Email
test@carabinieritest.test
PEC
Richiesta difensore d'ufficio
Data e ora nomina
18/09/2017 10:22:28
NRG o data e ora
18/09/2017 10:20:35
Numero imputati
1
Tipo turno / Indagato: MAGGIORENNI - ATTI URGENTI/ARRESTATI
Note: Prova
Note riservate: Prova
Dati difensore
AVVOCATO TEST 02/05/1955
Cellulare: 34986420
Email: test@sferabit.com
Indirizzo principale: via dei Mille, 1 10100 TORINO (TO) Tel: 01124680 Fax: 01135791
Stampa nomina
richiedi sostituzione
richiedi cancellazione
Cancellazione
Motivo della cancellazione:
Revoca nomina
Annulla