ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PARMA

PIAZZALE CORTE D'APPELLO, 1 - 43121 P A R M A - TEL. (0521) 282259 - FAX (0521) 286996

www.ordineavvocatiparma.it - e-mail: segreteria@ordineavvocatiparma.it - pec: ord.parma@cert.legalmail.it

Parma, 24 febbraio 2025

Prot. nr. 1240/2025

Gentilissimi Colleghi,

si tramette, in allegato, la comunicazione pervenuta dalle responsabili della Cancelleria Civile e dell'Ufficio Spese di Giustizia, con la quale si invitano gli avvocati a depositare l'istanza di liquidazione del Gratuito Patrocinio solo nel fascicolo telematico del relativo procedimento.

Solo a seguito dell'avvenuta liquidazione, il decreto andrà caricato sul SIAMM, unitamente al provvedimento di ammissione al PSS, istanza di liquidazione e nota spese già depositate tramite PCT (tutto in un unico file).

Si invitano, altresì, i Colleghi che hanno già provveduto al deposito dell'istanza di liquidazione solo sul SIAMM, ad effettuare il deposito sul PCT.

Cordiali saluti

Per la Commissione Gratuito Patrocinio,

La Referente
avv. Daria Banti



Modalità di trasmissione istanze di liquidazione

Per parte ammessa al patrocinio a spese dello stato

(PCT – Siamm)

SPETT.LE CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI

AVVOCATI DI PARMA

Nell'ottica di efficientamento delle attività amministrative, avuto specifico riguardo alla trasmissione atti in materia di spese di giustizia- settore civile

Perseguendo l'obiettivo di ottimizzare e migliorare il servizio, anche attraverso una maggiore collaborazione tra i soggetti interessati nell'iter amministrativo de quo – Tribunale di Parma, Ufficio cancelleria Sezione civile, Ufficio Spese di Giustizia, Sig.ri Avvocati, in proprio e nell'interesse dei loro assistiti;

Al fine di rendere agevole e celere l'iter di trasmissione degli atti da parte dei difensori di parte ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato, e la successiva accettazione e relativa liquidazione delle somme

Si Invitano

I Sig.ri Avvocati – difensori di parte ammessa a Patrocinio a Spese dello Stato

Di procedere adoperando le seguenti modalità:

- Concluso il giudizio, depositare tramite sistema PCT - deposito telematico atti- apposita istanza di liquidazione indirizzata al Giudice procedente, allegando relativa nota spese;

- Solo dopo l'emissione, da parte del Giudice, del Decreto di liquidazione*, trasmettere al SIAMM:

  - Provvedimento di ammissione al Patrocinio a Spese dello Stato della parte assistita, con allegata Istanza di liquidazione e Nota spese, già depositate tramite Pct (tutto in un unico file);

  - Decreto di liquidazione emesso dal Giudice procedente.

Si ringrazia per la cortese collaborazione

Il Responsabile della Cancelleria Civile

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Chiarmerla Bernacchia

Il Responsabile Ufficio Spese di Giustizia

Funzionario Giudiziario
Dott.ssa Carmela Danese

*Si prega di porre Attenzione: Il Tribunale, nella persona del Giudice, provvede a liquidare gli importi spettanti al difensore di parte ammessa a P.S. con apposito Decreto di Liquidazione – da non confondere con la condanna alle spese della parte soccombente, la cui somma indicata dovrà essere versata all'Erario (attesa l'ammissione al P.S. di controparte).