

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 19 dicembre 2017:

Sul punto 4) all'Odg, Diritti segreteria opinamenti e pareri congruità: Il Consiglio, vista la propria precedente delibera in data 12.12.2017, delibera di determinare con decorrenza 01.01.2018 i diritti di segreteria per gli opinamenti e il rilascio dei pareri di congruità, come segue:

per i compensi sino a € 10.000,00 nella misura del 2%;

per i compensi di ammontare superiore nella misura dell'1%;

Si pubblichi sul sito istituzionale e si invii la circolare informativa agli iscritti.

Fondo di solidarietà

Il Consiglio appreso dell'improvviso doloroso decesso del sig. Davide Terenziani, conosciuto ed apprezzato dal Foro locale per la sua disponibilità e competenza;

venuto a conoscenza che Davide Terenziani, padre di due figli ancora in tenera età, era praticamente l'unica fonte di risorse economiche per la propria famiglia;

facendosi interprete della volontà di tanti iscritti che intendono onorarne la memoria con un contributo tangibile

delibera

l'apertura di un conto corrente bancario temporaneo, dedicato e destinato alla raccolta di fondi da erogare in favore dei famigliari superstiti allo scopo di contribuire al mantenimento agli studi dei figli;

dà allo scopo mandato al tesoriere di procedere a quanto necessario per attivare la raccolta fondi e incarica altresì il presidente di redigere contestualmente lettera circolare da inviare a tutti gli iscritti.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 12 dicembre 2017:

Sul punto 1) dell'Odg, Comunicazioni del presidente: Il Consiglio, presa visione dell'appello formulato dalla OCF in ordine alla presa di posizione nei confronti dell'emendamento inteso ad inserire nella Legge Finanziaria la estensione generalizzata del rito sommario nel processo civile, all'unanimità dichiara di approvare l'iniziativa e di aderire all'invito, pur prendendo atto che in data odierna, risulta essere stata confermata, nonostante l'impugnazione, l'inammissibilità di detto emendamento.

Sul punto 2) all'Odg, Antiriciclaggio e adempimenti relativi: il presidente riferisce circa il contenuto della circolare del CNF in data 4 dicembre 2017, alla luce della quale non emergono particolari prescrizioni ed adempimenti a carico dei COA, se non quelli di vigilanza e controllo sugli iscritti, e di inserire nei piani ordinistici di formazione ed aggiornamento eventi in materia. In proposito il Consiglio si coordinerà con la Fondazione per organizzare, possibilmente già a gennaio/febbraio 2018, un evento in materia ed in tale occasione verrà redatta apposita circolare informativa.

Sul punto 4) all'Odg, Diritti segreteria opinamenti e pareri congruità: il tesoriere riferisce sulle aliquote applicate negli altri Ordini del Distretto, che risultano più elevate rispetto a quelle applicate in loco, con la sola eccezione di Bologna; si rinvia, comunque, alla prossima seduta del 19 di dicembre corrente, per la delibera da adottare.

Sul punto 5) all'Odg, Bandi Cassa Forense: Il presidente riferisce al Consiglio circa i bandi pubblicati da Cassa Forense e che richiedono la presentazione di eventuali progetti entro il 28 febbraio 2018. Fa in particolare presente che, nel corso del colloquio avuto con il delegato distrettuale di Cassa Forense, è stato chiarito che verranno privilegiati progetti di natura innovativa nell'ambito tecnologico, idonei a favorire l'attività degli iscritti. Si conviene, pertanto, di esaminare eventuali aree di intervento e si rinvia in proposito a prossima seduta consiliare del gennaio 2018;

costituisce allo scopo una apposita commissione composta dagli avv.ti Simona Brianti, Matteo de Sensi e Matteo Martelli.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 5 dicembre 2017:

Sul punto 2) all’Odg, Formazione, incontro presso il CNF (riferisce avv. Gandini): L’avv. Gandini riferisce sull’incontro svoltosi presso il CNF il giorno 27 novembre 2017 ed avente ad oggetto la formazione continuativa professionale, segnalando in particolare che non sono emerse novità di rilievo sui vari profili trattati; il Consiglio incarica l’avv. Gandini di contattare l’avv. Francesca Sorbi per l’organizzazione, in Parma, del seminario itinerante distrettuale con la Scuola Superiore dell’Avvocatura, segnatamente con il prof. Pasculli, ed avente ad oggetto la formazione dei formatori.

Sul punto 8) all’Odg, Varie ed eventuali: l’avv. De Angelis ed il Presidente riferiscono che in data 4 dicembre 2017 è stata sottoscritta la convenzione sull’alternanza scuola – lavoro con il liceo per le scienze umane Albertina Sanvitale di Parma e che in data odierna il progetto ha preso concreto avvio con il primo incontro del primo modulo denominato “Avvocati in aula”.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 28 novembre 2017:

Sul punto 3) all’Odg, Eventuale proposta protocollo incarichi difensori in materia fallimentare: il Consiglio, sentita la relazione dell’avv. Bruno, ribadita la necessità, o comunque, l’opportunità, di procedere nell’iniziativa, peraltro già preannunciata al Presidente del Tribunale, da incarico all’avv. Bruno ed all’avv. Martelli di predisporre una bozza del protocollo d’intesa da sottoporre al Presidente del Tribunale, all’attuale GD, ed al giudice che è in procinto di subentrare nell’incarico.

Sul punto 5) all’Odg, Varie ed eventuali: l’avv. De Angelis riferisce in ordine al progetto alternanza scuola – lavoro, precisando in particolare che l’avvio avverrà martedì 6 dicembre con la scuola Albertina San Vitale, previa stipula della necessaria convenzione; riferisce altresì che è in discussione ancora la questione relativa alla polizza assicurativa; fa, quindi, presente che l’attuale formula della alternanza scuola – lavoro è, a parere del CNF, sostitutiva delle precedenti forme che si esplicavano nelle esperienze degli studenti presso singoli studi professionali.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 21 novembre 2017:

Sul punto 2) all’Odg, Assestamento di bilancio: Il Consiglio, udita la relazione del tesoriere ed avute in particolare delucidazioni sulle variazioni delle spese che, comunque, non hanno comportato la necessità di accedere al fondo di riserva, approva l’assestamento di bilancio, che viene allegato al presente verbale.

Sul punto 3) all’Odg, Scuola di Specializzazione – Consiglio Direttivo: il Consiglio, sentita la relazione dell’avv. Mezzadri, delibera di soprassedere momentaneamente in attesa che pervenga la richiesta da parte del direttore uscente del Consiglio Direttivo per procedere alla designazione, prendendo fin d’ora atto che l’avv. Mezzadri conferma la sua disponibilità a partecipare, all’occorrenza, al prossimo Consiglio Direttivo, in rappresentanza del COA unitamente al suo presidente.

Sul punto 4) all’Odg, Proposta polizza “Parcella Sicura” – aggiornamento e delibera integrativa: il presidente informa il Consiglio che l’associazione proponente “Area Professionisti”

ha risposto alla comunicazione consiliare del 3 novembre corrente, indicando le condizioni per poter applicare il beneficio; il Consiglio, ritenuto che, allo stato, tali condizioni non siano completamente praticabili, dà incarico al presidente di contattare l'associazione per individuare una soluzione che preveda la sostituzione della richiesta organizzazione di evento ad hoc.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 14 novembre 2017:

Sul punto 1) dell'Odg, Comunicazioni del presidente: il presidente riferisce della riunione URCOFER, segnatamente in ordine al contributo annuale da versarsi all'OCF; il Consiglio, avuta contezza del parere rilasciato al CNF, dal prof. avv. Alfonso Celotto e dal dott. Davide Di Russo nelle loro rispettive qualità, sentiti il presidente ed il tesoriere; ritenuto che allo stato, per quanto attiene all'anno 2017, le quote non sono disponibili, non avendo provveduto il CNF ad indicare l'ammontare dovuto e le relative modalità di riscossione, delibera di rinviare la riscossione delle quote dovute dai singoli iscritti per il 2017 in punto OCF all'atto della riscossione e del successivo versamento di quanto dovuto per l'anno 2018, previa comunicazione da parte del CNF della relativa quantificazione.

Sul punto 4) all'Odg, Iniziativa risarcitoria avv. Grassi del Foro di Rimini: il presidente riferisce della richiesta risarcitoria avanzata nei confronti del Consiglio e dei singoli consiglieri da parte dell'avv. Grassi del Foro di Rimini; il Consiglio delibera di comunicare alla compagnia assicuratrice la richiesta risarcitoria formulata dall'avv. Grassi nei confronti dell'intero Consiglio in quanto istituzione e dei singoli Consiglieri, pur segnalando l'infondatezza e l'inaccogliabilità della richiesta stessa; riserva ogni altra iniziativa mandando alla prossima riunione consiliare per esaminare più approfonditamente la questione.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 7 novembre 2017:

Sul punto 2) all'Odg, Osservatorio giurisdizione - incontro con Associazioni (riferiscono avv.ti Bruno e Martelli): i consiglieri avv. ti Bruno e Martelli riferiscono della riunione svoltasi con i rappresentanti delle associazioni in ordine all'Osservatorio della Giurisdizione; tutte le associazioni si sono rese disponibili a partecipare all'Assemblea quale statutariamente prevista nella bozza predisposta dal Consiglio; nel corso della stessa riunione, è emersa, ad unanime giudizio, la opportunità di estendere la partecipazione anche ad AGAP che, pur non rientrando nella associazioni maggiormente rappresentative a livello nazionale, è comunque una realtà locale radicata da tempo nell'associazionismo parmense. Il Consiglio, presone atto, invita a predisporre le relative modifiche ed incarica gli avv.ti Bruno e Martelli di procedere per rendere operativo l'Osservatorio.

Sul punto 3) all'Odg, Osservatorio civile Corte Bologna: il consigliere avv. Bruno espone i punti individuati dal Presidente della Corte d'Appello da sottoporre ad un preventivo esame dei COA, così come integrati dalla richieste specifica del presidente del COA di Bologna, e di cui alla mail 24 ottobre 2017, e precisamente:

- nomina di un delegato che partecipi al gruppo di lavoro in seno all'Osservatorio in ordine alla problematiche del diritto di famiglia; in proposito il Consiglio aderendo anche all'interesse manifestato dalla consigliera segretaria avv. Elisa Gandini, delega la stessa a partecipare per il COA di Parma al predetto gruppo di lavoro;
- ridefinizione orario apertura cancelleria civile Corte; in proposito il Consiglio non ritiene di manifestare contrarietà alla proposta di riduzione dell'orario, suggerita dalla responsabile dell'ufficio dott. Cerati, nulla ostando alla accettazione del nuovo orario fra le ore 9.00 e le ore 12

dei giorni feriali, delegando il consigliere avv. Bruno ad esprimere il parere favorevole del Consiglio in sede di riunione programmata per il 30 novembre 2017;
- pagamento telematico; in proposito il Consiglio nulla ha da obiettare in ordine alla richiesta di effettuare il pagamento telematico del contributo unificato, in caso di iscrizione telematica dell'atto introduttivo, mediante versamento con il mod. F23 o con il versamento on line, restando in attesa dell'esito della riunione per diffondere l'invito ai propri iscritti.

Progetto Alternanza Scuola-Lavoro

Il Consiglio, in merito all'adesione al Progetto Alternanza Scuola Lavoro in precedenza deliberata, sentita la relazione-aggiornamento delle Consigliere referenti De Angelis e Francalanci, ritenutane l'opportunità delibera di stipulare, ai fini della realizzazione del progetto medesimo ed in conformità alle indicazioni fornite dal C.N.F. , la convenzione con l'Istituto Scolastico "Albertina Sanvitale", sulla scorta del numero degli studenti coinvolti (classe terza di 22 alunni) e del numero di ore messe a disposizione (tra le 80 e 120).

Si riporta per estratto la delibera assunta dal Consiglio, nella riunione del 31 ottobre 2017:

Sul punto 4) all'Odg, Questione aperta ritiro fascicoli Corte Bologna giacenti: il presidente riferisce della giacenza presso i locali dell'Ordine di 15 scatoloni contenenti fascicoli di parte dei giudizi d'appello avanti la corte di Bologna tuttora non ritirati dagli avvocati interessati, nonostante i ripetuti solleciti scritti. Il Consiglio delibera di incaricare l'avv. Maggiorelli di redigere lettera ultimativa da indirizzarsi via PEC ai singoli iscritti interessati predetti, all'esito della quale riserva ogni altra eventuale decisione resasi necessaria.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 24 ottobre 2017:

Sul punto 3) all'Odg, Osservatorio esercizio giurisdizione – esame bozza regolamento (riferiscono avv.ti Bruno e Martelli): i consiglieri Martelli e Bruno riferiscono sulla bozza del regolamento dell'Osservatorio della giurisdizione, la quale viene modificata in conseguenza di ampio dibattito consiliare, indi approvata con le modifiche apportate all'art. 3 ed all'art. 5. Incarica i predetti consiglieri a prendere contatto con le associazioni forensi al fine di verificare la loro disponibilità a far parte dell'Osservatorio, con le funzioni specificate nella bozza del regolamento.

Sul punto 5) all'Odg, Alternanza Scuola-Lavoro (riferisce avv. De Angelis): l'avv. De Angelis e l'avv. Francalanci relazionano il Consiglio sul progetto dell'alternanza scuola/ lavoro, riferendo degli incontri e dei contatti ad oggi avuti con gli iscritti interessati, nonché della sessione informativa presso il CNF, cui hanno partecipato due colleghe delegate, avv.ti Angelica Cocconi e Francesca Ghetti, in qualità di coordinatrice la prima e di supplente coordinatore la seconda. Si dà altresì atto che è stata presentata in data 18 ottobre c.m. istanza da parte dell'avv. De Angelis onde ottenere un contributo a titolo di rimborso delle spese di viaggio sostenute dalle colleghe, che viene approvato dal Consiglio. Stante la prossima riunione convocata per il 6 novembre 2017, si decide di aggiornare la questione a successiva adunanza del Consiglio.

Sul punto 6) all'Odg, Esame situazione contabile al 30/09/2017 e situazione iscritti morosi (riferisce il tesoriere): il tesoriere relaziona il Consiglio sulla situazione contabile al 30 settembre 2017, in linea con le previsioni, salvo eventuale maggior onere per il corso appena avviato per la formazione del custode giudiziario e delegato alle vendite, che grava sul capitolo aggiornamento iscritti. Viene allegato il rendiconto finanziario al 30 settembre 2017. Quanto alla situazione degli iscritti morosi, vi sono 15 avvocati ordinari che non hanno versato la quota di iscrizione 2017,

nonché un cassazionista che non ha versato la quota, altro che non ha versato la integrazione, un praticante abilitato e 17 praticanti semplici. Il Consiglio delibera la convocazione, allo stato, via PEC dei soli avvocati morosi e del praticante abilitato per il giorno 7 novembre 2017, alle ore 17.30 – Aula Mossini.

RENDICONTO FINANZIARIO

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, approva il rendiconto finanziario del primo semestre 2017.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 17 ottobre 2017:

Sul punto 1) dell’Odg, Comunicazioni del presidente: il presidente riferisce dell’offerta, pervenuta da Mercadanti Assicurazioni per conto di Allianz, relativa alla stipula di polizza a tutela dei crediti vantati nell’ambito libero-professionali nei confronti degli assistiti, che dà luogo ad uno sconto di € 300 all’anno per gli iscritti stipulanti qualora l’Ordine accetti di pubblicare sul proprio sito istituzionale l’iniziativa. Il Consiglio, ritenuto che detta iniziativa può arrecare vantaggio agli iscritti interessati, delibera di dare corso alla pubblicazione sotto forma di semplice notizia.

Sul punto 4) all’Odg, Toghe d’oro: il presidente riferisce che quest’anno gli iscritti che hanno raggiunto i 50 anni di professione sono in numero di 7; la cerimonia delle Toghe d’oro si terrà il 12 dicembre 2017, alle ore 17,00, presso l’Aula della Corte d’Assise; viene incaricata la consigliera segretaria di contattare le toghe d’oro per la loro relazione, nonché vengono incaricati i consiglieri segretaria e tesoriere per la predisposizione del rinfresco e per l’acquisizione dei preventivi delle medaglie d’oro omaggio e del servizio fotografico.

Sul punto 6) all’Odg, Varie ed eventuali: il tesoriere avv. Maggiorelli riferisce circa i contatti avuti con il referente di Mediolanum per l’investimento ipotizzato. Il Consiglio, vista la propria precedente delibera 11 luglio 2017 a seguito della proposta Mediolanum del precedente 4 luglio, ritenuti soddisfacenti i chiarimenti in ordine agli oneri per commissioni e spese, ritenutane l’opportunità, delibera di procedere con l’investimento della somma di € 100.000 (centomila) secondo la proposta già formulata il 4 luglio 2017 da Mediolanum e sopra richiamata; autorizza e dà mandato al presidente alla sottoscrizione dei relativi contratti di investimento nelle forme tecniche individuate, con promessa di rato e valido.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 10 ottobre 2017:

Sul punto 4 all’Odg, Richiesta Università N. Cusano tirocinio anticipato; il presidente riferisce sulla richiesta pervenuta dal presidente del CDA dell’Università Telematica Unicusano di Roma in ordine alla eventuale possibilità di stipulare una convenzione per consentire agli iscritti dell’ultimo anno del corso di laurea di svolgere il tirocinio anticipato. Il Consiglio, preso atto, incarica il presidente di rispondere, allo stato, negativamente, essendo già in essere convenzione con la facoltà di Giurisprudenza dell’Università di Parma.

Sul punto 7 all’Odg, Iscrizioni e cancellazioni; l’avv. Mezzadri riferisce la necessità di evidenziare, ancora una volta, alla Procura della Repubblica ed al Tribunale penale, che le autorità predette segnalino tempestivamente l’esercizio dell’azione penale nei confronti degli iscritti all’Ordine, essendo emerso che nei confronti di collega non solo risulta esercitata l’azione penale, ma addirittura celebrato il dibattimento, senza che sia pervenuta la debita informativa a questo Consiglio.

Nomina Commissione

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta dalla Commissione Tributaria Provinciale di Parma in data 5 ottobre 2017, delibera di nominare quali componenti della commissione per il patrocinio a spese dello Stato presso la Commissione Tributaria l'avv. Andrea Tassi, effettivo, e l'avv. Virgilio Antelmi, supplente.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 3 ottobre 2017:

Audizione dei componenti locali del CDD

Sono presenti i consiglieri locali componenti del CDD i quali illustrano l'attuale situazione di funzionamento dell'organismo; vengono aggiornati i dati della produttività rispetto alle rilevazioni risultanti dal verbale URCOFER 6 luglio 2017 in esito alla comparizione in tale sede del presidente Peccenini, e vengono altresì indicati aspetti critici, tra cui l'inadeguatezza del gestionale in uso che comporta un appesantimento dei tempi nei vari adempimenti e che richiederebbe un investimento finanziario per la sua sostituzione o modifiche, nonché le problematiche relative alla carenza, comunque, insufficienza del personale di segreteria. Il presidente si fa carico di richiedere l'inserimento nell'Odg della prossima riunione URCOFER di detti argomenti.

Sul punto 1 all'Odg, Comunicazioni del presidente; il presidente riferisce di aver notiziato l'incaricato IVRI, fino a dicembre società che gestisce il servizio sicurezza del Tribunale, della necessità di adeguarsi alle regole introdotte di concerto con il Tribunale, nella persona del suo presidente, per l'accesso privilegiato agli uffici giudiziari da parte degli avvocati e delle impiegate. Il presidente riferisce sull'incontro avuto con il dott. Vernizzi in ordine al protocollo del processo civile, di cui si è ancora in attesa di risposta.

Sul punto 3 all'Odg, Esame elenco incarichi giudiziari fallimentari ed iniziative conseguenti; alla luce delle informazioni assunte in cancelleria, si ritiene utile allargare ed approfondire la ricerca sui dati relativi all'affidamento degli incarichi mediante indicazione del nominativo del legale incaricato; il Consiglio, pertanto, da incarico alla consigliera segretaria di procedere alla richiesta ed all'acquisizione.

Si riporta per estratto la delibera assunta dal Consiglio, nella riunione del 26 settembre 2017:

Sul punto 4 dell'Odg, Contratto banca dati PLUS 24 e relativo rinnovo: il presidente riferisce in ordine al rinnovo del contratto banca dati Plus 24 ed al proposito il Consiglio delibera di non disdettare il contratto e di consentirne il rinnovo automatico, dando incarico al presidente di contattare il referente in Parma dell'editore Il Sole 24 ore al fine di verificare la possibilità di conseguire condizioni economiche più vantaggiose. I consiglieri aderenti confermano il loro interesse alla prosecuzione, facendosi carico delle relative quote.

Si riporta per estratto la delibera assunta dal Consiglio, nella riunione del 19 settembre 2017:

Sul punto 2 all'Odg, O.C.C. aggiornamenti (riferiscono avv.ti Bruno e Martelli): i consiglieri Bruno e Martelli riferiscono; sentite le varie opinioni, il Consiglio delibera, allo stato, di completare

l'iter di iscrizione ministeriale mediante la stipula dell'occorrente polizza rc e l'indicazione dei gestori della crisi che si rendano disponibili, attendendo, allo scopo, la scadenza del termine del 30 settembre p.v. già indicato agli interessati. Conferisce incarico all'avv. de Sensi ed all'avv. Martelli di provvedere alla creazione di un apposito spazio dedicato nel sito istituzionale. Riserva all'esito del completamento dell'iter di cui sopra, la pubblicazione della varia modulistica in corso di predisposizione.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 5 settembre 2017:

Sul punto 2 all'odg, Designazione commissari esami di abilitazione: il presidente riferisce che hanno dato la loro disponibilità all'incarico di commissario all'esame di avvocato 2017 gli iscritti Daria Fanti, Maria Rosaria Nicoletti e Marco Albino Volpi, da comunicarsi pertanto all'Ordine distrettuale. Il presidente si fa carico di trattare in sede URCOFER la questione relativa alla designazione del presidente anche per ragioni turnali.

Sul punto 3 all'odg, Consiglio Giudiziario e problematiche Uffici locali: dopo ampia discussione, sentita la relazione del presidente, il Consiglio delibera di acquisire presso le competenti Cancellerie l'elenco degli incarichi attribuiti ai legali nel triennio in materia di procedure concorsuali e di amministrazioni di sostegno. Dà in proposito incarico alla consigliera segretaria per l'acquisizione dei predetti dati.

Sul punto punto 5 all'odg, Varie ed eventuali: il presidente da comunicazione della mail in data 2 settembre 2017 con la quale il prof. Montanari del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Parma informa circa l'edizione del secondo corso di formazione per gestori della crisi da sovraindebitamento, con l'allegato programma. Si delibera, pertanto, di circolarizzarlo presso gli iscritti al fine di raccogliere le adesioni al corso stesso che avrà inizio il 4 ottobre p.v.

In materia si delibera altresì, sentita l'informativa dei consiglieri delegati Bruno e Martelli, di procedere con la raccolta delle dichiarazioni di interesse da parte dei colleghi che hanno già ottenuto l'attestato in esito al corso precedente al fine di completare l'iscrizione presso il competente Ministero; in proposito si ritiene opportuno acquisire ulteriori preventivi per la stipula dell'occorrente polizza assicurativa, oltre a quello già disponibile del Lloyd's. Il presidente da comunicazione, inoltre, delle novità normative introdotte dalla Legge sulla concorrenza, di recente pubblicazione ed entrata in vigore il 29 agosto u.s., e, esaminata la materia, si delibera di predisporre una circolare informativa con particolare riferimento della obbligatorietà del preventivo e della imminente entrata in vigore della obbligatorietà della polizza assicurativa della responsabilità professionale.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 25 luglio 2017:

Sul punto 2) dell'odg, Protocolli e linee guida – risposta al presidente del Tribunale: dopo ampia discussione, vista la comunicazione 19 luglio 2017 del presidente del Tribunale di Parma, il Consiglio delibera:

- 1) Di mantenere immutata la bozza di protocollo del processo civile già a suo tempo elaborata ed inviata ai rappresentanti della magistratura locale, mandando al presidente di farne trasmissione al presidente del Tribunale;
- 2) Di incaricare l'apposita commissione per il diritto di famiglia di procedere alla elaborazione di bozza di protocollo in materia, sulla base delle linee guida nazionali raccolte, tenuto altresì conto di quanto già redatto in sede di commissione, allo scopo di farne quindi trasmissione alla ripresa dell'attività post feriale al presidente del Tribunale;
- 3) Di incaricare l'avv. Maggiorelli, unitamente ai consiglieri dichiaratisi disponibili Matteo Martelli e Vittorio Cagna di elaborare altresì una bozza di protocollo relativa alla mediazione delegata.

RENDICONTO FINANZIARIO

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, approva il rendiconto finanziario del primo semestre 2017.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 18 luglio 2017:

Sul punto 2 dell'o.d.g., Criteri costo copie atti e doc. richiesti in sede di procedimenti opinamento/pareri congruità: Il Consiglio, sentita la relazione del presidente della Commissione Parcelle, delibera di fissare il costo del rilascio delle copie di atti e documenti, in quanto pertinenti rispetto alla richiesta di opinamento, rapportandolo a quello previsto per il rilascio di copia semplice nei procedimenti penali, importo da riscuotersi all'atto della presentazione della richiesta da parte degli interessati.

Sul punto 4 dell'o.d.g., Criteri nomina commissari esami Avvocato: Il presidente riferisce della lettera ricevuta dal presidente distrettuale relativamente al numero dei componenti proporzionalmente assegnati all'ordine di Parma e anche dello scambio epistolare fra i vari presidenti degli ordini distrettuali circa i criteri localmente seguiti per la nomina dei commissari stessi. A tale proposito il Consiglio ritiene di mantenere ferma la prassi sempre seguita dai vari COA locali. Si rammenta che i nominativi designati dovranno essere indicati al Presidente dell'Ordine distrettuale nel termine del 15 settembre p.v.

Si riporta per estratto la delibera assunta dal Consiglio, nella riunione dell'11 luglio 2017:

Sul punto 3 dell'odg, Delibera definitiva su richiesta Università contributo per il ciclo "I Mercoledì del Diritto": Il Consiglio, vista la comunicazione del direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Parma prof. Bonilini in data 22 giugno 2017, con l'allegata delibera del Consiglio dell'Ateneo; sentita la relazione del presidente; considerato che il capitolo a bilancio "spese aggiornamento iscritti" è capiente; ritenuto che la richiesta di contributo, in quanto finalizzata a finanziare il fondo di ricerca universitaria indicato, sia meritevole di accoglimento; considerato altresì che il ciclo di conversazioni "I mercoledì del diritto" è funzionale all'aggiornamento professionale degli iscritti e risulta aver conseguito fruttuosi risultati di frequentazione nelle edizioni precedenti; considerata altresì la gratuità della partecipazione ai singoli eventi da parte degli iscritti interessati;

delibera

di erogare allo scopo la somma onnicomprensiva di € 4.500, da attingersi dalla suddetta posta di bilancio e da erogarsi in ragione del 50%, pari ad € 2.250 per il 2017, e quanto al residuo 50% da imputarsi e da corrispondere per l'anno 2018.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 20 giugno 2017:

Varie

Viene trattata la questione relativa alle richieste di pagamento da parte degli Ufficiali Giudiziari delle spese di notifica per il recupero dei crediti professionali di cui all'art. 32 delle norme di attuazione c.p.p., richiesta ritenuta indebita in base ad espressa disposizione di legge.

Il Consiglio conferisce incarico all'avv. Coruzzi, che già si è intrattenuto con il responsabile dell'Ufficio dottor Solimeo, di ricontattarlo onde ottenere la revoca di tale disposizione, riservando

all'esito del colloquio, ove negativo, la segnalazione al Presidente del Tribunale, nonché l'avviso agli iscritti.

Sul punto 1 dell'ODG, Comunicazioni del presidente: Il Presidente riferisce del contenuto della circolare congiunta CNF e OCF 15.06.2017 in materia di contributo annuale da versarsi all'Organismo Congressuale Forense, nonché della successiva comunicazione 17.06.2017 del tesoriere OCF ed altresì dell'esito della discussione avvenuta in sede Urcofer il 15 giugno corrente. Affrontato il problema ed esaminate le predette comunicazioni, il Consiglio delibera di attendere il parere rilasciato dai giuristi interpellandi da parte del CNF e OCF al fine di regolarsi in ordine alla eventuale versamento del contributo per l'anno in corso non ricompreso nella quota richiesta dal CNF e pertanto non appostato in Bilancio preventivo.

Sul punto 2 dell'ODG, Iscrizioni cartacee e problematiche inerenti: L'avv. Coruzzi e l'avvocato Brianti riferiscono del colloquio avvenuto con il dottor Vernizzi – Giudice delegato al PCT- e la dottoressa Bernacchia responsabile della Cancelleria.

Stante il positivo esito dei tali incontri e le assicurazioni ricevute, il Consiglio delibera di soprassedere momentaneamente per verificare l'effettiva introduzione degli accorgimenti atti a risolvere il problema. Differendo, all'esito, la diffusione di eventuale apposita circolare agli iscritti.

Sul punto 4 dell'ODG, Convenzione Ordine/Università tirocinio anticipato e relativa delibera: Il Presidente riferisce di avere sottoscritto sulla base del mandato ricevuto dal Consiglio la convenzione con il Dipartimento di Giurisprudenza regolante la possibilità di anticipare un semestre del tirocinio professionale durante l'ultimo anno del corso della Facoltà; si precisa che la Convenzione ha recepito le modifiche proposte dal Consiglio rispetto alla edizione originaria redatta dal Dipartimento. Si pubblichi sul sito istituzionale e si comunichi agli iscritti a cura della segreteria, l'avvenuta pubblicazione sul sito stesso del testo integrale.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 13 giugno 2017:

Fotocopiatrice servizio SIAMM

Il Consiglio vista la comunicazione del 13.06.2017 pervenuta dalla dottoressa Lucia Cardi, attesa la rilevanza della segnalazione ai fini del buon funzionamento dell'Ufficio ed agevole svolgimento delle mansioni, delibera di provvedere in merito mettendo a disposizione della dott. Cardi, tramite stipula di contratto di noleggio, previa acquisizione di idoneo preventivo dall'abituale fornitore del servizio, un apparecchio fotocopiatore. Si dia conoscenza alla Fondazione dell'Avvocatura Parmense.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 6 giugno 2017:

ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente informa il Consiglio della segnalazione scritta pervenuta da un iscritto con la quale si evidenzia la problematica sorta con le iscrizioni a ruolo cartacee nel cui ambito non viene evidenziato dal sistema il nominativo del difensore e non è quindi accessibile il fascicolo telematico tramite la consultazione via Polis Web. Gli avvocati Brianti e de Sensi sono incaricati di prendere contatto con il responsabile della Cancelleria dottoressa Bernacchia nonché con il Giudice referente dott. Vernizzi al fine di individuare la possibile soluzione tecnica del problema, cui seguirà circolare informativa agli iscritti da inviarsi per conoscenza anche ai predetti referenti dell'Ufficio invitandoli ad una maggiore collaborazione con l'avvocatura.

Sul punto 2 all'Odg, Tabelle presidenziali Tribunale di Parma - ulteriori sviluppi

Il presidente illustra di criteri seguiti nella redazione del testo delle osservazioni preventivamente inviato a tutti i consiglieri per esame e suggerisce, anche sulla base delle indicazioni in proposito fornite dall'avv. Francalanci, di integrare il testo medesimo con la segnalazione circa l'assenza di ogni accenno all'introduzione dei protocolli con espresso riferimento a quanto indicato al punto 2) di pag. 13 del doc. inviato dal presidente del Tribunale; precisa altresì che le osservazioni vanno, a questo punto, inviate alla segreteria della presidenza della Corte d'Appello come da apposita richiesta pervenuta il 5 giugno c.m.. Il Consiglio approva e ritiene, altresì, utile che dette osservazioni integrative siano inviate per conoscenza anche al presidente del Tribunale.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 30 maggio 2017:

Sul punto 2 dell'ODG, Formazione tabelle Tribunale - Esame e delibere conseguenti

Il Consiglio, sentito il presidente in ordine al progetto tabellare inviato dal Presidente del Tribunale di Parma con prot. n. 1248 del 25 maggio 2017 ritiene utile formulare ulteriori osservazioni critiche e da incarico al Presidente di redigere una relativa proposta di parziale modifica, riservandosi i consiglieri aventi esperienza nel settore penale di far tempestivamente pervenire le proprie osservazioni/suggerimenti, tenuto conto che il termine per l'invio della predetta proposta al Presidente viene a scadere presumibilmente in data 16 giugno 2017.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 23 maggio 2017:

Regolamento Organismo di composizione della Crisi

Il Consiglio preso atto della comunicazione del Ministero della Giustizia in ordine alla bozza di regolamento a suo tempo inviata vista le integrazioni apportate, che non incidono sulla sostanza e sulla impostazione del regolamento stesso, ne approva l'inserimento nel testo inviato dal consigliere referente avvocato Bruno. Conferisce incarico allo stesso di provvedere per tramite segreteria all'inoltro al ministero del nuovo testo per l'approvazione definitiva.

Osservatorio sulla giurisdizione

L'avv. Martelli riferisce analiticamente dell'incontro tenutosi a Roma presso il 5 maggio scorso presso CNF. Su richiesta del Consiglio l'avv. Martelli si incarica di raccogliere i testi dei regolamenti già adottati dagli osservatori in sede locale già costituiti, al fine di portare a compimento e redigere il regolamento del COA locale rimasto in sospeso.

CONTRIBUTO ECONOMICO

Il Consiglio delibera l'erogazione ad AGAP della somma di € 2.000 (duemila) quale contributo all'organizzazione dei eventi formativi rientranti del Piano dell'Offerta

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 16 maggio 2017:

Sul punto 4 dell'ODG, Contributo O.C.F. e comunicazione CNF: il Consiglio, sentita la relazione del presidente in ordine alla richiesta formulata dal tesoriere del CNF circa il preteso versamento diretto a carico degli ordini del contributo per il funzionamento di OCF, ritenuto che detta richiesta non sia conforme alle previsioni statutarie approvate in sede congressuale, delibera di

rigettare la richiesta, mandando al presidente per la redazione di apposita **comunicazione da inviare al CNF.**

FORMAZIONE CONTINUA ED AGGIORNAMENTO **VARIE ED EVENTUALI**

- Crediti formativi

il Consiglio

udita l'informativa del presidente circa l'iniziativa assunta dal COA di Roma, che risulta aver organizzato un "corso breve di formazione", avente per oggetto le "novità legislative, giurisprudenziali e ordinamentali dell'anno 2016", tenuto nel giorno 18/04/2017 dalle ore 9 alle ore 15 con il riconoscimento di n. 20 (venti) crediti formativi (di cui n. 9 in materia deontologica) da valersi retroattivamente per il triennio già concluso 2014-2016;

ritenuto che tale disdicevole iniziativa sia palesemente in contrasto con le disposizioni del vigente regolamento CNF n. 6/2014 per la formazione continua, introducendo una surrettizia proroga temporale riferita ad un triennio già concluso ed esaurito, in violazione della normativa che disciplina la materia ed abusando dell'autodichia che è attribuita ai singoli Ordini;

ritenuto altresì che, peraltro, l'aver riservato la fruizione di tale evento ai soli iscritti all'Albo di Roma abbia attuato una non consentita forma di discriminazione;

considerato che una tale improvvida e strumentale iniziativa costituisca una mortificazione per tutti gli Ordini, le Fondazioni e le Associazioni che con il loro impegno si prodigano per promuovere e programmare la formazione nel doveroso rispetto della disciplina in vigore, oltre a introdurre un'inammissibile sanatoria per le violazioni deontologiche commesse dai propri iscritti per il mancato corretto conseguimento dei crediti formativi

DELIBERA

di stigmatizzare la condotta assunta dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma e di invitare il Consiglio Nazionale Forense a volersi pronunciare sulla legittimità di simile iniziativa, esercitando le prerogative ad esso attribuite dal richiamato Regolamento n. 6/2014 (artt. 23 – 24). Si comunichi a tutti gli Ordini del Distretto ed al CNF e si pubblichi sul sito istituzionale dell'Ordine.

Si riporta per estratto la delibera assunta dal Consiglio, nella riunione del 9 maggio 2017:ù

VARIE **FAI – Servizio Nazionale Civile – disponibilità sedi**

Il Consiglio

in merito alla nota dell'8 aprile 2017 della Fondazione dell'Avvocatura italiana con cui si comunica l'avvio del procedimento per l'iscrizione nell'Albo degli enti di servizio civile universale di cui all'art. 11 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;

- ritenuto che i valori ed i principi ispiratori del servizio civile nazionale sono coerenti con l'impegno dell'avvocatura nell'ambito della formazione e della promozione culturale, della tutela dei diritti umani e dell'educazione alla legalità, nonché nell'ambito dell'educazione alla cultura del rispetto e della cittadinanza attiva, ambiti in cui anche questo Consiglio svolge attività;
- considerata la richiesta della FAI - Fondazione dell'avvocatura italiana di iscrizione all'Albo degli Enti del Servizio Civile Universale; la cui iscrizione consentirà a molti giovani di età compresa fra i 18 e i 28 anni di svolgere presso i Consigli degli Ordini e gli organismi ad essi collegati un periodo da 8 a 12 mesi di esperienza e attività con copertura finanziaria da parte dello Stato;
- considerato ancora che per poter formalizzare l'iscrizione di FAI nell'Albo citato e consentire quindi la partecipazione ai bandi nazionali con la presentazione di specifici progetti, ai sensi dell'art.

11, lett. a) del D.lgs.40/2017 è richiesta un'articolazione organizzativa di cento sedi di attuazione, presso le quali ospitare i volontari del servizio civile;

- rilevato che con sede è da intendersi una localizzazione di edificio o parte di esso contraddistinta autonomamente dal punto di vista catastale, mentre ogni sede deve disporre di almeno due postazioni utilizzabili per i volontari;

- osservato che la disponibilità della sede, che ci viene oggi richiesta, non impegna indefinitamente questo Consiglio che potrà nei prossimi mesi valutare di volta in volta, in occasione della presentazione di specifici progetti, la partecipazione ai bandi nazionali e quindi l'effettiva accoglienza dei volontari;

- considerato che FAI si rende disponibile a farsi carico di ogni adempimento amministrativo nonché ai compiti di formazione dei volontari;

- considerato che il Consiglio dispone a titolo di comodato d'uso delle seguenti sedi, conformi a quanto previsto dal D.lgs. n. 81/2008:

a) locali degli uffici del Consiglio dell'Ordine, siti presso il palazzo del Tribunale, Piazzale Corte D'Appello, 1, 43121 Parma (PR) – sede;

b) locali degli uffici della Fondazione Avvocatura Parmense di questo Consiglio dell'Ordine, siti presso il palazzo del Tribunale, Piazzale Corte D'Appello, 1, 43121 Parma (PR) – sede;

c) locali degli uffici dell'Organismo di mediazione forense del Consiglio dell'Ordine siti presso il palazzo del Tribunale, Piazzale Corte D'Appello, 1, 43121 Parma (PR) – secondo piano;

d) locali degli uffici della Scuola Forense del Consiglio dell'Ordine, siti presso il palazzo del Tribunale, Piazzale Corte D'Appello, 1, 43121 Parma (PR) – sede;

e) locali degli uffici per informazione PCT e patrocinio a spese dello Stato, siti presso il palazzo del Tribunale, Piazzale Corte D'Appello, 1, 43121 Parma (PR) – stanza N° 6,

delibera

di mettere a disposizione della Fondazione dell'Avvocatura Italiana, ai fini della iscrizione nell'Albo degli Enti del servizio Nazionale Civile di cui all'art. 11 del decreto legislativo n. 40/2017, per gli scopi di cui alle premesse n. 3, sedi come sopra indicate.

Allegati: copia documento d'identità del Presidente

Si riporta per estratto la delibera assunta dal Consiglio, nella riunione del 2 maggio 2017:

Sul punto 3) all'Odg: il Consiglio, dopo ampia discussione, esaminato il progetto tabellare 26 aprile 2017 trasmesso dal Presidente del Tribunale ai fini delle eventuali osservazioni, delibera di recepire e di trasmettere, facendole proprie, le indicazioni ricevute dai GOT circa la distribuzione delle cause già pendenti e relative al ruolo Di Nuccio e di proporre altresì nomina, seppure in via provvisoria, di un giudice togato quale referente della volontaria giurisdizione.

Incarica il Presidente di redigere la relativa nota da inviare al Presidente del Tribunale.

Si riporta per estratto la delibera assunta dal Consiglio, nella riunione del 26 aprile 2017:

CONTRIBUTO ECONOMICO

Il Consiglio delibera di versare a favore dell'Università degli Studi di Parma la somma di € 10.000 già stanziata a bilancio (capitolo 11.002.0039 spese aggiornamento iscritti) quale contributo per l'organizzazione del corso per gestori della crisi da sovraindebitamento giusta convenzione stipulata in data 23 dicembre 2016.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 19 aprile 2017:

Ripartizione spese causa avv. Zauli/CDD

Il Consiglio, sentita la relazione del presidente su quanto emerso alla riunione URCOFER del 9 aprile corrente in ordine alla causa d'appello promossa nei confronti del CDD di Bologna da parte del soccombente avv. Zauli, delibera di approvare la ripartizione degli oneri di difesa proposta in sede URCOFER che prevede l'accollo pro-quota ai singoli ordini del distretto.

Rendiconto finanziario

Il Consiglio, sentita la relazione del Tesoriere, approva il rendiconto finanziario del primo trimestre 2017.

DIFESA D'UFFICIO

Richieste di permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio

Il Consiglio, viste le domande presentate dagli avv.ti nelle relative date, delibera di esprimere parere favorevole alla permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio degli iscritti tutti indicati nell'allegato **ELENCO**.

Si riporta per estratto la delibera assunta dal Consiglio, nella riunione dell'11 aprile 2017:

PERSONALE DIPENDENTE

Il Consiglio, preso atto della comunicazione da parte dell'impiegata Claudia Franzoni relativa alla maternità ed alla astensione dal lavoro con decorrenza 16 maggio 2017, ritenuta la necessità di provvedere ad una sostituzione per tutto il periodo di astensione sia obbligatoria che eventualmente facoltativa, ritenuto altresì di procedere all'affiancamento della sostituita con immediatezza per necessità lavorative dell'Ordine, visti i curricula acquisiti, sentite le impiegate che si sono proposte, dispone procedersi all'assunzione per la sostituzione di cui sopra della signora Giada Moroni, nata a Parma il 11/11/1987 e residente a Parma, dando mandato alla agenzia Gi Group per la stipula del contratto di somministrazione a tempo determinato sino a tutto il 31 dicembre 2017, salvo proroghe.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 4 aprile 2017:

VARIE

Acquisto volumi e contributo economico

Il Consiglio, vista la propria comunicazione 23 marzo 2017 rivolta all'Istituto Storico della Resistenza di Parma in relazione al volume "Documentare la storia" ricevuto in più copie in omaggio; preso atto della risposta del direttore dell'Istituto in data 28 marzo 2017; ritenuta l'iniziativa utile, delibera di ordinare n. 100 copie del volume "Documentare la storia" da distribuire in omaggio ai neo avvocati per la cerimonia pubblica dell'impegno solenne periodicamente tenuta dal Consiglio; stante la gratuità della fornitura delibera di versare all'Istituto Storico della

Resistenza fornitore l'importo di €1.000 quale contributo da destinare alla ricerca nell'ambito dell'attività dell'Istituto stesso.

Apposta la relativa spesa nell'apposito fascicolo.

Da mandato al presidente di comunicare il contenuto della presente delibera al direttore dell'Istituto.

Rinnovo convenzione SIAMM

Il Consiglio, preso atto della comunicazione 31 marzo 2017 del presidente del Tribunale di Parma in relazione al rinnovo della convenzione SIAMM scadente il 7 aprile p.v.; vista la comunicazione in data odierna del presidente della Fondazione dell'Avvocatura Parmense con la quale è stato deliberato di aderire alla richiesta di rinnovo della convenzione predetta che prevede l'utilizzazione della dott. Lucia Cardi, già in forza alla Fondazione stessa; preso altresì atto della richiesta formulata dalla Fondazione di copertura delle relative spese, attesa l'utilità di detta attività in favore indiscriminatamente di tutti gli iscritti, delibera di assicurare il richiesto sostegno finanziario all'esito della stipula del protocollo tra la Fondazione ed il presidente del Tribunale di Parma.

Si comunichi alla Fondazione.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 14 marzo 2017:

ORDINE DEL GIORNO

Sul punto 3), il consiglio incarica la commissione parcelle di verificare la congruità delle spese da liquidarsi desumibili dal protocollo pervenuto dall'avvocatura trevigiana, ai fini del necessario approfondimento al fine di elaborare una bozza del protocollo da sottoporre al presidente del Tribunale.

Sul punto 4) il consiglio, esaminata la bozza di convenzione per la trascrizione degli atti giudiziari oggetto della comunicazione della Corte d'Appello di Bologna, esprime parere favorevole, e nel delegare il consigliere Giuseppe Bruno a partecipare all'incontro fissato per il 7 aprile 2017 presso la Corte di Bologna, lo autorizza all'approvazione.

Bilancio e Assemblea OCF

Il Consiglio, sentita la relazione del presidente in ordine all'assemblea dell'OCF convocata per il 17 marzo c.m. in Roma per l'approvazione del bilancio preventivo dell'Organismo, preso atto dell'orientamento emerso in sede distrettuale, considerato che, nonostante le perplessità derivanti dal sistema utilizzato per la distribuzione delle cariche e le criticità già da ora emerse in seno all'OCF, si ritiene opportuno non ostacolare l'avvio dell'attività e, quindi, di fornire la necessaria provvista economica per il suo funzionamento, delibera, a maggioranza dei suoi consiglieri, di esprimere voto favorevole all'approvazione del bilancio preventivo inviato in bozza unitamente alla lettera di convocazione e delega, quindi, il presidente a partecipare all'assemblea.

VARIE

Nomina componente rappresentante

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta dalla Prefettura di Parma – Ufficio territoriale del Governo – Area 1[^] - ordine e sicurezza pubblica - delibera di nominare quale componente rappresentante dell'Ordine degli Avvocati di Parma in seno al Nucleo di Valutazione ex art. 11 c. 2 del DPR 16.8.1999 n. 455 – accertamento danni subiti da vittime di reati di estorsione e usura – il consigliere avv. Alessandra Mezzadri.

Si riporta per estratto la delibera assunta dal Consiglio, nella riunione del 21 febbraio 2017:

VARIE

Restituzione fascicoli Uff. Giud. Bologna

Il Consiglio, preso atto dell'avvenuta restituzione, da parte dell'Ufficio appositamente istituito dal COA di Bologna, dei fascicoli di parte degli iscritti all'Albo locale che non hanno provveduto al ritiro diretto nonostante le ripetute sollecitazioni scritte di questo Consiglio; considerato che le spese di trasporto addebitate ammontano ad € 190,00 oltre IVA e che oltre a tale onere occorre computare anche i costi fissi per la loro conservazione temporanea e le attività di restituzione agli interessati, fissa il costo unitario per restituzione dei singoli fascicoli da imputarsi agli iscritti interessati in € 3,00; dispone comunicarsi agli interessati per iscritto le modalità ed i tempi per il ritiro presso la segreteria dell'Ordine.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 14 febbraio 2017:

Restituzione fascicoli Tribunale e Corte d'Appello di Bologna

Il Consiglio, vista la copiosa corrispondenza intercorsa con l'apposito ufficio della Corte d'Appello di Bologna che risulta agli atti; vista l'ultima comunicazione in data 10 febbraio 2017 pervenuta via mail dalla s.r.l. ESSEDIESSE di Bologna contenente l'offerta per la restituzione dei fascicoli di parte degli iscritti a questo Ordine; considerato che le ulteriori ricerche effettuate per il reperimento di soggetti disponibili al trasporto hanno dato esito negativo e che, comunque, la spesa ivi indicata (€190 oltre IVA) è inferiore all'offerta già precedentemente formulata dalla ditta Cosepuri Soc. Coop.p.A. di Bologna (€222 oltre IVA), poi dalla stessa revocata, dispone darsi corso alle operazioni di restituzione affidando l'incarico alla s.r.l. ESSEDIESSE di Bologna, che ha preannunciato la consegna per giovedì 16 febbraio corrente, approvando la spesa di € 190 + IVA da pagarsi con bonifico bancario entro 30 giorni dalla emissione della relativa fattura; apposta detto costo nel capitolo di spesa 23 sotto la voce "spese per attrezzature e servizi"; riserva ogni ulteriore determinazione in ordine all'addebito di dette spese a carico degli interessati che, pur ripetutamente avvertiti, non hanno provveduto al ritiro a proprie cure e spese presso l'ufficio di Bologna.

PREVENTIVI ATTREZZATURE E SERVIZI

Fotocopiatrice per i locali della Procura

Il Consiglio, vista la comunicazione 26 ottobre 2016 a suo tempo pervenuta dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Parma e relativa alla disponibilità all'installazione di fotocopiatore dell'Ordine Forense presso i locali della Procura; visti i preventivi all'uopo richiesti ed acquisiti siccome provenienti dalle ditte ORMU e Easy Copy; avuta comunicazione informale da parte degli uffici della Procura circa l'approntamento dei locali e del completamento dei lavori occorrenti per la collocazione dell'attrezzatura predetta, ritenutane la convenienza economica in assenza di particolari differenze qualitative, dispone la stipula di contratto di noleggio con la ditta Easy Copy di cui all'offerta n. 5869 dell'1 dicembre 2016 – prot. 3108/2016-, comportante un impegno di spesa per canoni per € 75 mensili per la durata di 36 mensilità. Si apposti la relativa spesa nel capitolo 23 sotto la voce "spese per attrezzature e servizi".

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 31 gennaio 2017:

VARIE

Modifica al Regolamento della pratica forense

Il Consiglio, vista la proposta formulata dai consiglieri avv.ti Coruzzi e Francalanci di parziale modifica del Regolamento disciplinante il tirocinio sostitutivo con l'inserimento aggiuntivo dell'art. 18, ne approva il contenuto e manda alla segreteria per l'integrazione del testo attuale.

Si pubblichi sul sito istituzionale.

MEDIACONCILIAZIONE

Modifica Regolamento di procedura

Il Consiglio, esaminato il testo delle modifiche integrative del Regolamento di procedura dell'Organismo di mediazione; sentita la relazione dell'avv. Enrico Maggiorelli responsabile dell'Organismo, ne approva il contenuto. Manda alla segreteria per la pubblicazione sul sito istituzionale da eseguirsi una volta perfezionato l'iter burocratico amministrativo presso il Ministero competente, riservando all'esito dello stesso la comunicazione agli iscritti.

Si riporta per estratto la delibera assunta dal Consiglio, nella riunione del 24 gennaio 2017:

ISCRIZIONE ALBO GIURISDIZIONI SUPERIORI

Il Consiglio

Viste le proprie circolari 29/7/2014 (prot. n. 1139/2014) e, rispettivamente, 17/3/2016 (prot. n. 711/2016) in materia di iscrizione all'Albo speciale delle giurisdizioni superiori;

- considerato che l'art. 22 L. 247/2012 (nuova legge professionale) consente, a coloro che al momento della sua entrata in vigore (2/2/2013) abbiano maturato – o nei tre anni successivi (poi ulteriormente prorogati) vengano a maturare – i requisiti previsti dalla precedente normativa, di potersene avvalere;

- preso atto che detti requisiti consistono nell'iscrizione attuale all'albo degli avvocati e nell'effettivo esercizio della professione per un periodo non inferiore ad anni dodici (ex art. 39 R.D. 37/1934 e successive modificazioni/integrazioni) da certificarsi da parte del presidente del COA alla luce di idonea documentazione da allegarsi alla domanda di iscrizione, giusto anche il parere 27/1/2012 del CNF in punto;

- rilevato che né la richiamata pregressa normativa né l'indicato parere specificano le modalità con le quali individuare il predetto dodicennio per la diffusa ipotesi in cui l'iscrizione all'albo e l'esercizio della professione forense siano più risalenti, in quanto riferiti ad un arco temporale maggiore;

- ritenuto che l'interpretazione più logica, e comunque più aderente alla ratio ispiratrice della normativa de qua, sia quella riferita agli ultimi dodici anni a ritroso a far tempo dalla presentazione della domanda di iscrizione all'albo speciale

DISPONE

che la documentazione atta a certificare lo svolgimento effettivo dell'attività professionale, oggetto di istruttoria ai fini del rilascio della relativa attestazione da parte del presidente del COA, vada riferita ai dodici anni immediatamente antecedenti la (e decorrenti a ritroso dalla) presentazione della domanda di iscrizione all'albo speciale delle giurisdizioni superiori.

Manda alla segreteria per la pubblicazione sul sito istituzionale.

Si riportano per estratto le delibere assunte dal Consiglio, nella riunione del 10 gennaio 2017:

INCARICHI CONSIGLIERI

Punto secondo dell'Ordine del giorno

Regolamento Organismo crisi da sovraindebitamento

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente e dei consiglieri avv. Bruno e Martelli, approva il testo del regolamento dell'Organismo crisi da sovraindebitamento ricevuto in bozza che si allega al presente verbale; conferma l'adempimento di tutte le formalità occorrenti per il tempestivo invio della domanda a Cassa Forense di cui alla precedente propria delibera in data 20.12.2016.

Punto quarto dell'ordine del giorno

Il Consiglio delibera la fissazione della assemblea ordinaria in prima convocazione per il giorno 28.02.2017 ore 8,30 e in seconda convocazione per il 01.03.2017 ore 11.30 e seguenti.

Punto quinto dell'ordine del giorno

Il Consiglio, viste le comunicazioni del consiglio giudiziario che invitano ad esprimere parere sui giudici onorari all'atto delle domande di rinnovo dell'incarico; vista la comunicazione 23.12.2016 del Presidente del Tribunale che individua i Giudici onorari che hanno in corso il procedimento di conferma delle loro funzioni; preso atto che allo stato non sono pervenute specifiche segnalazioni di criticità da parte degli iscritti riferite ai singoli magistrati onorari, delega il Presidente all'invio di nota in tal senso al Consiglio Giudiziario, nonché di predisporre comunicazione da inviare agli iscritti per sollecitare eventuali segnalazioni.

ABBONAMENTO DIGITALE AL "SOLE 24ORE"

Il Consiglio ratifica l'abbonamento al quotidiano digitale Il Sole 24 Ore versione Plus Plus Diritto al canone annuo di € 1.490, giusto contratto del 23 dicembre 2016 allegato al presente verbale in copia.
